

Základní informace ke stravování a platbám – MŠ Smetanova 1000

Úhrada stravy a úplaty za předškolní vzdělávání

Platba stravy a úplaty za předškolní vzdělávání probíhá formou bezhotovostního platebního styku (inkasní platbou) prostřednictvím Vašeho účtu v bance.

Platba je stanovena na 7. den v měsíci.

Rodiče nově přijatých dětí si vyzvednou formulář **Potvrzení k povolení inkasa pro MŠ Smetanova a pokyny** o zřízení této platby, který zároveň slouží jako přihláška ke školnímu stravování. Formulář je možno také vytisknout z webových stránek v části **Dokumenty-Úplata za předškolní vzdělávání**.

Stravné je hrazeno **dopředu** na celý měsíc a odhlášky jsou **vyúčtovány do konce následujícího měsíce (ponížením inkasa na následující měsíc)**. V případě nezřízení nebo neproběhnutí inkasní platby je nutno částku za daný měsíc neprodleně poukázat jednorázově na účet ŠJ (složenka nebo vklad na účet č. **115-1988760257/0100**).

Co je třeba udělat?

1. Zadat na svém účtu povolení k inkasu na účet našeho zařízení.

Název zařízení: Mateřská škola Frýdlant nad Ostravicí, ul. Smetanova 1000, 73911, Frýdlant nad Ostravicí

Číslo účtu příjemce platby: 115-1988760257

Kód banky příjemce platby: 0100

!!Nezadávat variabilní ani specifický symbol – ten je generovaný systémem na každý měsíc jiný!!

Inkasní platba je stanovena na **7. den v měsíci**.

Je nutné zadat **počáteční datum účinnosti**.

2. Stanovení horního limitu povolení inkasa:

Výše měsíční úplaty za předškolní vzdělávání na školní rok 2025-2026 je 1000,- Kč.

Úplatu za předškolní vzdělávání neplatí děti předškolní a děti s odloženou školní docházkou.

Limitní částka obsahuje i případnou režii 600,- Kč za neodhlášení stravy dle pravidel vnitřního řádu MŠ.

Limity v Kč pro nastavení inkasa jsou tedy následující:

- | | |
|--|--------------|
| • 1 dítě platící stravné +úplata | limit 2850,- |
| • 1 dítě platící stravné | limit 1750,- |
| • 2 děti platící stravné + úplata | limit 5145,- |
| • 2 děti platící stravné +1 dítě platící úplatu | limit 3950,- |
| • 1 dítě 7leté platící stravné | limit 1900,- |
| • 1 dítě platící stravné+ úplata+ 1 dítě 7leté platící stravné | limit 4250,- |

3. Zadat počáteční datum účinnosti.

4. Odevzdat vyplněný formulář v MŠ nebo přímo ve školní jídelně pro zavedení do stravovacího programu.

5. Kontrolovat, aby na Vašem účtu v bance byl vždy dostatek hotovosti a zda byla inkasní platba provedena.

Odhlásování stravy

Odhlášení stravného při nepřítomnosti dítěte v MŠ bude pouze pomocí aplikace Správa mateřské školy v modulu NAŠE MŠ – rodič obdrží registrační údaje a heslo nebo přes web <https://msjanackova.cz/> on-line odhlásování stravy- absence.

Pouze v pondělí ráno je ještě možno stravu odhlásit nejpozději do 7.30 hodin.

Ostatní dny vždy do 12.00 hodin na následující den, nebo na jiné dny budoucí nepřítomnosti dítěte ve školce.

Pozdější odhláška již nebude zaevidována.

Neodhlášenou stravu Vám vydáme do čistě vymytého jídlonosiče, ale pouze první den nepřítomnosti dítěte v MŠ, následující den se započtenou režii.

Ostatní dny je nutné si stravu odhlásit!!

Cena stravy se automaticky navyšuje o režii ve výši 90,- Kč za řádně neodhlášenou stravu dle vnitřního řádu MŠ. Doplatek se projevív v inkasu následujícího měsíce.

Výdej stravy do nosiče – od 10.45 – 11.15 hodin – venku u okna do kuchyně.

Vydaná strava je určena k přímé spotřebě!

Ostatní informace týkající se stravování je možno nalézt ve vnitřních řádech MŠ Janáčkova, MŠ Smetanova, MŠ Nová Ves, MŠ Lubno (Pro rodiče – Stravování a úplata za vzdělání).

Vedoucí školní jídelny: Gabriela Snašelová